



ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Contratto d'appalto per la fornitura di prodotti hardware, software e servizi finalizzati alla realizzazione del progetto sistema informativo della centrale di committenza regionale

Guida alla registrazione

Cagliari,
15 Giugno 2017



- **Registrazione al Portale**
- **Iscrizione al Mercato Elettronico**



Dall'home page del Portale www.sardegnaecat.it è possibile

Un obiettivo per razionalizzare la spesa

SardegnaCAT ha l'obiettivo di razionalizzare la spesa per beni e servizi delle amministrazioni del territorio, di ottimizzare e semplificare le procedure di acquisto e di supportare il tessuto produttivo locale nell'accesso competitivo al mercato delle pubbliche forniture.

Effettuare l'accesso (Operatore economico già registrato)

Accedi ai Servizi

Username

Password

[Hai dimenticato la password?](#) [Vai](#)

News

15.9.2016-Convenzioni quadro "CANCELLERIA" e "CARTA IN RISME". Nuova gara centralizzata

18.10.2016-Dal giorno 22 ottobre 2016 i moduli Gare in busta

Tutte le news

Servizi per la Pubblica Amministrazione e gli Enti Locali

Elenco Iniziative 2016 - 2017

Convenzioni Quadro

Mercato elettronico

Procedure di gara telematiche

Registrazione

Servizi per le Imprese

Bandi di gara

Registrazione al Portale e Iscrizione al Mercato elettronico

Consultare i requisiti minimi per la navigazione del Portale

Sezione Normativa

CHI SIAMO COSA FACCIAMO CONTATTI

[Requisiti minimi di sistema](#) [Mappa](#)



Registrazione al Portale e Iscrizione al Mercato elettronico

Prima di procedere alla REGISTRAZIONE al Portale ed avviare l'ISCRIZIONE al Mercato Elettronico si invitano gli operatori economici a visualizzare i seguenti documenti:

- Bando di abilitazione al Mercato Elettronico
- Allegato 4 - Guida alla registrazione
- Allegato 1 - Albero Merceologico
- Allegato 2 - Schema di autocertificazione Rappresentante legale
- Allegato 2.1 - Schema di autocertificazione soggetti singoli
- Allegato 3 - Capitolato speciale
- Guida alle gare telematiche

E', inoltre, a disposizione un'apposita sezione "FAQ" accessibile dalla home page.

Per la richiesta di assistenza per l'iscrizione si consiglia di utilizzare il FORM on line "Richieste di supporto e chiarimenti per le Imprese" presente nella sezione "CONTATTI" accessibile dalla home page.

Alla pagina **Registrazione al Portale e Iscrizione al Mercato elettronico** è possibile consultare la documentazione che disciplina il Mercato Elettronico

CONTINUA CON LA REGISTRAZIONE

Cliccare su **"CONTINUA CON LA REGISTRAZIONE"** per procedere con la registrazione



Contratti

Informativa sulla privacy

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Si informa che il D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, si forniscono le seguenti informazioni:

I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione Regionale per le seguenti finalità: iscrizione presso il Mercato elettronico della Regione Autonoma della Sardegna;

Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale, informatizzato, altro;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per i fornitori interessati ad iscriversi al Mercato elettronico regionale e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di procedere con l'iscrizione.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge,

Selezionare la voce "Acconsento al trattamento"

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso al trattamento dei dati personali.

☐ Acconsento al trattamento

☐ Non acconsento al trattamento

Il dichiarante prende atto che qualora emerga in fase di valutazione la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, la Società disporrà la decadenza della stessa da ogni altro conseguente beneficio, fermo restando l'applicabilità delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione Regionale è titolare del trattamento dei dati personali secondo le norme vigenti e per le finalità connesse all'iscrizione e gestione del Mercato elettronico regionale, ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Accetto

Cliccare "Accetto" per
proseguire



Compilare il **Questionario di registrazione** inserendo tutti i dati richiesti: sono obbligatori per proseguire i campi contrassegnati da un asterisco rosso. Cliccare su “**Salva**” per confermare i dati inseriti.

Dati di registrazione

Salva

Chiudi

Informazioni sull'Azienda

* Ragione sociale (compresa forma giuridica)

* Forma giuridica

* Codice Fiscale

* Partita IVA

* E-mail per invio fatture in caso di servizi a pagamento

Telefono (centralino)

* Indirizzo

* CAP

* Comune

* Provincia

Al termine dell'operazione, una mail sarà inviata automaticamente dal sistema per comunicare la password di accesso all'indirizzo di posta elettronica inserito nel Questionario di registrazione.



- **Registrazione al Portale**
- **Iscrizione al Mercato Elettronico**



Salvare le selezioni effettuate cliccando su **"Conferma Selezione Corrente"**

Ricerca Testo **Cerca**

Conferma Selezione Corrente **✕ Annulla**

Albero di Classificazione
Registrazione

Deseleziona Tutti **Mostra solo i valori selezionati** **Espandi** **Minimizza**

Categorie (prodotti selezionati: 0)

- CM - ALBERO MERCEOLOGICO
 - AA - CONSUMABILI PER UFFICIO
 - ☐ AA22 - CANCELLERIA
 - ☐ AA23 - CARTA
 - ☐ AA24 - MATERIALE INFORMATICO
 - ☐ AA25 - SEGNALETICA INTERNA E ESTERNA PER GLI UFFICI
 - ☐ AA26 - STAMPATI
 - ☐ AA27 - TONER E ALTRI CONSUMABILI IT

E' possibile effettuare una ricerca per parola chiave, una volta inserito il testo cliccare su **"Cerca"**

Selezionare, inserendo un flag, le foglie merceologiche per cui si intende iscriversi



Compilare il **Questionario Generico** inserendo tutti i dati richiesti: sono obbligatori per proseguire i campi contrassegnati da un asterisco rosso. Cliccare su **“Salva e Continua”** per confermare i dati inseriti.

▼ **Form di Categoria**
Registrazione


Salva e Continua **X Annulla**

Form: QUESTIONARIO GENERICO

+ **Categorie associate**

Informazioni sull'Azienda

| Etichetta | Descrizione | Risposta |
|-------------------|---|--|
| 1 Ragione Sociale | * Indicare | <input type="text"/> Caratteri disponibili 2000 |
| 2 Allegato 2 | Allegare l'Atto debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale | <input type="text"/> + Clicca per allegare un file Firmato Digitalmente |
| | | <input type="text"/> + Clicca per allegare un file Firmato Digitalmente |
| | | <input type="text"/> + Clicca per allegare un file Firmato Digitalmente |
| | | <input type="text"/> + Clicca per allegare un file Firmato Digitalmente Scarica Template |

In alcuni campi è richiesto di inserire un file firmato digitalmente (contrassegnati dal seguente logo )

Se presente, con il pulsante **“Scarica Template”** è possibile aprire un fac-simile delle dichiarazioni da rilasciare, il fornitore potrà:

- salvare sulla memoria del proprio PC il documento;
- compilarlo e firmarlo digitalmente;
- allegarlo nel campo di domanda cliccando il pulsante **“Clicca per allegare un file firmato digitalmente”**



Iscrizione al Mercato Elettronico (3/4)

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E
URBANISTICA

Direzione generale degli enti locali e finanze

Annulla

Seleziona un allegato da caricare
La piattaforma gestisce allegati di dimensione inferiore.

Cliccare su **"Seleziona un File da Caricare"** per selezionare il documento da allegare

di dimensione non troppo elevata.
di caricare allegati di 2MB o di

Aggiungi Nuovi allegati

Seleziona un File da Caricare

Conferma

Annulla

Seleziona un allegato da caricare
La piattaforma gestisce allegati di dimensione inferiore.

Dopo aver selezionato il file cliccare su **"Conferma"**

di dimensione non troppo elevata.
di caricare allegati di 2MB o di

Aggiungi Nuovi allegati

Sostituisci Allegato

Rimuovi Allegato

| # | Tipologia | Nome File | Dimensione |
|---|-----------|--------------|------------|
| 1 | P7M | Allegato.p7m | 118.6 kb |

Descrizione allegato

Caratteri disponibili 2000

Il Portale indica la validità della firma digitale apposta sul documento allegato con la presenza di un flag verde sull'icona che riporta l'esito della valutazione

Allegato 2.p7m (132 KB)





L'iscrizione al mercato elettronico si ritiene perfezionata con:

- la registrazione al Portale;
- la selezione delle categorie merceologiche di interesse;
- la risposta a tutte le domande obbligatorie del Questionario Generico (monitorabile dal riepilogo delle categorie selezionate).

A partire dal giorno successivo allo svolgimento delle operazioni sopra indicate, l'operatore economico potrà verificare lo stato della propria iscrizione (Iscritto o Iscritto/Validato).

| | | | | | Aggiungi Categoria | ... |
|---------------------|------------------|----------------|---------------------|-------------------|---------------------|-----|
| Seleziona un Filtro | | | | | | |
| | Codice Categoria | Nome Categoria | Classificato su | Stato Valutazione | Stato Completamento | |
| 1 | AA22 | CANCELLERIA | 26/10/2015 17:43:56 | Iscritto | | |
| 2 | AA23 | CARTA | 26/10/2015 17:43:56 | Iscritto | | |



Per modificare le classificazioni effettuate o aggiungerne di nuove:

- accedere al portale con le proprie chiavi di accesso;
- dalla pagina principale selezionare cliccare **“Mie Categorie”**;
- cliccare su **“Aggiungi categoria”** per inserire una nuova classificazione.



| Seleziona un Filtro | | | | | | Aggiungi Categoria |
|---------------------|--|---------------------|--------------------------------|---------------------|--|--------------------|
| Codice Categoria | Nome Categoria | Classificato su | Stato Valutazione | Stato Completamento | | |
| 1 AA22 | CANCELLERIA | 21/10/2016 16:11:09 | Stato Valutazione non visibile | | | |
| 2 AA24 | MATERIALE INFORMATICO | 21/10/2016 16:11:09 | Stato Valutazione non visibile | | | |
| 3 AA25 | SEGNALETICA INTERNA E ESTERNA PER GLI UFFICI | 21/10/2016 16:11:09 | Stato Valutazione non visibile | | | |
| 4 AA26 | STAMPATI | 21/10/2016 16:11:09 | Stato Valutazione non visibile | | | |



Cliccare in una delle classificazioni già effettuate per:

- per eliminare la selezione cliccare sul pulsante **“Elimina Categoria”**;
- per modificare/Integrare le risposte fornite al Questionario Generico cliccare su **“Modifica”**.

[← Torna alla Lista](#)

Classificazione: >Di seguito sono riportate le Merceologie di interesse per l'Amministrazione Regionale>ALBERO
MERCEOLOGICO>CONSUMABILI PER UFFICIO>CANCELLERIA

[Elimina Categoria](#)
[Stampa](#)

Nome Form: QUESTIONARIO GENERICO [Modifica](#)

Informazioni sull'Azienda

| Titolo | Descrizione | Risposta |
|-------------------|---|---|
| 1 Ragione Sociale | Indicare la Ragione sociale per esteso | asdasd |
| 2 Allegato 2 | Allegare l'Allegato 2 - Schema di autocertificazione - Rappresentante legale, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale | Comune di Alghero-AREA STAFF FINANZE BIL... (226 KB) |